

DỰ THẢO

TỜ TRÌNH

**Ban hành quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công
sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; Luật Lưu trữ năm 2011; Luật Ngân sách nhà nước năm 2015; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2019 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản quy phạm pháp luật quy định, hướng dẫn thi hành Luật, Nghị định có liên quan.

Sở Nội vụ đã xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực Lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (sau đây gọi tắt là dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định), Sở Nội vụ kính trình UBND tỉnh xem xét, quyết định ban hành Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, cụ thể như sau:

I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH QUYẾT ĐỊNH

1. Tại khoản 3 Điều 37 Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2019 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi tắt là Nghị định số 60/2021/NĐ-CP) quy định trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh như sau: “Ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước; cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng và quy chế kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của địa phương; hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công” làm cơ sở pháp lý.

2. Tại khoản 1 Điều 4 của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP quy định: “Ngân sách nhà nước chuyển từ hỗ trợ cho các đơn vị sự nghiệp công sang hỗ trợ trực tiếp cho đối tượng người nghèo, đối tượng chính sách khi sử dụng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu; chuyển từ hỗ trợ theo cơ chế Cấp phát bình quân sang cơ chế Nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ cung cấp dịch vụ sự nghiệp công căn cứ vào chất lượng đầu ra hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ sự nghiệp công.

3. Tại điểm b, khoản 3, Điều 10 và tại điểm b, khoản 3, Điều 14 Nghị định số 32/2019/NĐ-CP quy định về việc giao nhiệm vụ, đặt hàng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước yêu cầu phải có: *Chất lượng dịch vụ sự nghiệp công (theo tiêu chí, tiêu chuẩn do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành)*”.

Vì vậy, việc xây dựng, ban hành Quyết định quy định về tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên là thực sự cần thiết, bảo đảm phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành, nhằm làm căn cứ để giám sát, kiểm định chất lượng và kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ theo phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu theo quy định tại Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ; đồng thời làm căn cứ để giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh theo phân cấp hiện hành của pháp luật về ngân sách nhà nước.

II. MỤC ĐÍCH, QUAN ĐIỂM CHỈ ĐẠO, CƠ SỞ PHÁP LÝ XÂY DỰNG DỰ THẢO VĂN BẢN

1. Mục đích

a) Quyết định quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách Nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên được ban hành làm cơ sở để cơ quan có thẩm quyền quyết định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách Nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập hoặc tổ chức, đơn vị có đủ năng lực để cung cấp dịch vụ sự nghiệp công lĩnh vực lưu trữ thông qua cơ chế đấu thầu, đặt hàng hoặc giao nhiệm vụ trong trường hợp pháp luật chuyên ngành quy định, tạo sự tạo công bằng, công khai, minh bạch, thống nhất các vấn đề liên quan đến cung cấp sản phẩm, dịch vụ sự nghiệp công lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh; từ đó, nâng cao hiệu quả việc sử dụng dịch vụ công và hiệu quả sử dụng ngân sách nhà nước.

b) Bảo đảm việc tổ chức thực hiện dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ được thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật.

2. Quan điểm chỉ đạo

a) Bảo đảm tính hợp hiến, tính hợp pháp và tính thống nhất; đồng bộ của văn bản quy phạm pháp luật trong hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước và của tỉnh.

b) Việc xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định bảo đảm thực hiện theo đúng quan điểm chỉ đạo, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng, nội

dung, tiêu chí, tiêu chuẩn đánh giá chất lượng, đánh giá nghiệm thu chất lượng dịch vụ, kiểm tra, giám sát, đánh giá chất lượng dịch vụ

c) Bảo đảm tuân thủ theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, hình thức, nội dung xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

d) Bảo đảm công khai, dân chủ trong việc tiếp nhận, phản hồi ý kiến, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương, cá nhân trong quá trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

đ) Quy định cụ thể tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ được ban hành kèm theo Quyết định được áp dụng theo đúng các quy định tại các Thông tư của Bộ Nội vụ, các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan, bảo đảm phù hợp với khả năng cân đối ngân sách và tình hình thực tế của địa phương.

e) Bảo đảm phù hợp với thực tiễn hoạt động dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ và phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan thuộc lĩnh vực lưu trữ.

3. Cơ sở pháp lý

a) Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên;

b) Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2019 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

c) Thông tư số 08/2023/TT-BNV ngày 31/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ.

III. QUÁ TRÌNH XÂY DỰNG DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH

Trong quá trình xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định kèm theo Quyết định của UBND tỉnh, Sở Nội vụ đã thực hiện theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, hình thức, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, gồm:

1. Thành lập Ban soạn thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định; tổ chức nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật về lưu trữ; tổ chức xây dựng dự thảo Tờ trình của Sở Nội vụ, dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định.

2. Tổ chức lấy ý kiến tham gia góp ý của các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan đối với dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định;

3. Tổng hợp, tiếp thu, giải trình các ý kiến tham gia góp ý của các cơ quan, đơn vị, địa phương; chỉnh lý, hoàn thiện dự thảo Tờ trình, dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định;

4. Lập hồ sơ đề nghị Sở Tư pháp thẩm định dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định;

5. Tiếp thu, giải trình ý kiến thẩm định của Sở Tư pháp; chỉnh sửa, hoàn thiện dự thảo Tờ trình, dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định

6. Hoàn thiện các văn bản, tài liệu, lập hồ sơ trình UBND tỉnh xem xét, quyết định ban hành.

IV. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG CHÍNH CỦA QUYẾT ĐỊNH

1. Tên của các dự thảo

a) Tên dự thảo Quyết định: Quyết định ban hành Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

b) Tên dự thảo Quy định: Dự thảo Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

2. Bố cục của các dự thảo

a) Dự thảo Quyết định gồm 03 Điều:

- Điều 1. Quy định về nội dung văn bản
- Điều 2. Quy định về hiệu lực của văn bản
- Điều 3. Quy định về trách nhiệm thực hiện

b) Dự thảo Quy định gồm 3 Chương và 10 Điều

- Chương I. Những quy định chung, gồm 02 Điều:

- + Điều 1. Phạm vi điều chỉnh
- + Điều 2. Đối tượng áp dụng
- + Điều 3. Giải thích từ ngữ

- Chương II. Quy định cụ thể, gồm 03 Điều:

- + Điều 4. Nội dung, tiêu chí đánh giá chất lượng các dịch vụ
- + Điều 5. Nghiệm thu chất lượng, thanh toán dịch vụ, quyết toán kinh phí.
- + Điều 6. Kiểm tra, giám sát, đánh giá chất lượng dịch vụ

- Chương III. Tổ chức thực hiện, gồm 03 Điều:

- + Điều 7. Trách nhiệm của Sở Nội vụ
- + Điều 8. Trách nhiệm của Sở Tài chính

- + Điều 9. Trách nhiệm của cơ quan đặt hàng
- + Điều 10. Trách nhiệm của đơn vị cung ứng dịch vụ.

3. Nội dung

Nội dung tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng các dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách Nhà nước quy định chi tiết tại các phụ lục kèm theo dự thảo Quyết định gồm:

- a) Phụ lục 1: Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ chỉnh lý tài liệu giấy;
- b) Phụ lục 2: Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ thu thập tài liệu lưu trữ vào Lưu trữ lịch sử;
- c) Phụ lục 3: Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ vệ sinh kho bảo quản quản liệu lưu trữ và vệ sinh tài liệu lưu trữ nền giấy;
- d) Phụ lục 4: Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ bồi nền tài liệu giấy bằng phương pháp thủ công;
- đ) Phụ lục 5: Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ tạo lập cơ sở dữ liệu từ tài liệu lưu trữ;
- e) Phụ lục 6: Tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ phục vụ sử dụng tài liệu tại phòng Đọc;

V. NHỮNG VẤN ĐỀ XIN Ý KIẾN

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia góp ý dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định.

Trên đây là Tờ trình về dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách Nhà nước lĩnh vực Lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, Sở Nội vụ kính trình UBND tỉnh xem xét, quyết định ban hành./.

(Tài liệu gửi kèm gồm: Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định; Báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến tham gia góp ý của các cơ quan, đơn vị, địa phương; Báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến thẩm định của Sở Tư pháp về dự thảo Quyết định của UBND tỉnh, dự thảo Quy định và các văn bản, tài liệu có liên quan khác).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Tư pháp;
- GD, PGD Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCHCVTLT.

GIÁM ĐỐC

Vũ Văn Kiên